

## VEŘEJNÁ VÝZVA

Obec Pičín, jako územní samosprávný celek, v souladu s ust. § 6 a s přihlédnutím k ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tímto

### **vyzývá**

**k přihlášení zájemců o uzavření pracovní smlouvy na výkon funkce úředníka územního samosprávného celku – administrativního pracovníka obce:**

Označení zaměstnavatele:

**Obec Pičín, 26225 Pičín 154, IČ 00243035**

Druh práce:

**1.01.01 Administrativní a spisový pracovník, vedení spis. služby**

**1.01.06 Pracovník vztahů k veřejnosti**

**1.02.06 Pokladník**

**2.10.01 Referent společné státní správy a samosprávy**

**2.10.26 Referent všeobecné správy vnitřních věcí státu**

**2.10.48 Referent informačních systémů veřejné správy**

Místo výkonu práce:

**Pičín 154**

Platová třída odpovídající druhu sjednané práce:

**8. platová třída**

Pracovní úvazek:

**28 hodin týdně s perspektivou plného úvazku, s tříměsíční zkušební dobou**

Předpoklady pro výkon práce (podle ust. § 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

- **fyzická osoba, která je občanem ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt**
- **věk minimálně 18 let**
- **plná způsobilost k právním úkonům**
- **bezúhonnost**
- **ovládání jednacího jazyka**
- **splnění dalších předpokladů pro výkon správních činností stanovených zvláštním předpisem**

Požadované vzdělání:

**středoškolské vzdělání nebo vyšší odborné vzdělání**

Další předpoklady pro výkon práce:

- **znalost práce na PC (Word, Excel, elektronická pošta, Internet)**
- **komunikativnost, vstřícný přístup k občanům**
- **schopnost samostatně pracovat**
- **praxe ve veřejné správě**
- **dobrá znalost zákona o obcích a související legislativy**
- **zvláštní odborná způsobilost nebo rovnocenné vzdělání podle § 33 zákona č. 312/2002 Sb.**

Náležitosti přihlášky zájemce:

- **jméno, příjmení a titul zájemce**
- **datum a místo narození zájemce**
- **státní příslušnost zájemce**
- **místo trvalého pobytu zájemce**
- **číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu zájemce, jde-li o cizího státního příslušníka**
- **datum a podpis zájemce**

Výčet dokladů, které zájemce připojí k přihlášení:

- **vlastní životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností (vlastnoručně podepsaný)**
- **ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**
- **výpis z Rejstříku trestu (ne starší jak 3 měsíce)**
- **další případné doklady dokazující způsobilost a schopnosti zájemce podle požadavků obce výkon funkce**

Předpokládaný termín nástupu do funkce:

**1.1.2016 – lze změnit dohodou**

Lhůta pro podání přihlášky:

**do 28.12.2015 do 12.00 hodin**

Způsob podání přihlášky:

**písemně – v zalepené obálce označené „Veřejná výzva – úředník – neotvírat“**

Místo podání přihlášky:

**Obec Pičín, 26225 Pičín 154**

**Posuzovány budou pouze přihlášky se všemi náležitostmi a přílohami, bez nich není přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované pracovní místo.**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu kdykoliv v jejím průběhu a právo nepodepsat smlouvu se žádným z přihlášených uchazečů.**

Kontaktní osoba:

**RNDr. Lenka Kupková, starostka obce, tel. 737489877**

**V Pičíně dne 11.12.2015**

Za obec Pičín:

RNDr. Lenka Kupková  
starostka obce

Vyvěšeno: 11.12.2015

Sejmuto: 28.12.2015